AYDIN ADÜ YDYO

HİZMET İÇİ EĞİTİM PLANLAMA VE UYGULAMA BİRİMİ

İş Akış Çizelgesi

HİZMET İÇİ EĞİTİM PLANLAMA VE UYGULAMA BİRİMİ

Oryantasyon Hazırlama

(Öğrenciler, Öğretim Elemanları, İdari Personel için)

Her akademik yılın başında tüm akademik ve idari birimlerle görüşmeler yapılarak güncel işleyiş bilgileri edinilir.

Edinilen bilgiler ışığında öğrenciler ve öğretim elemanları için hem Türkçe hem de İngilizce olarak oryantasyon sunumları hazırlanır.

Oryantasyon programları ayrı ayrı olarak öğrencilere ve göreve yeni başlayan öğretim elemanlarına sunulur.

İşlem Sonu

El Kitapları Hazırlama

(Öğrenci, Öğretim Elemanı, Kalite)

Her akademik yılın başında tüm akademik ve idari birimlerle görüşmeler yapılarak güncel işleyiş bilgileri edinilir.

Edinilen bilgiler ışığında Öğrenci El Kitabı ve Öğretim Elemanı El Kitabı hem Türkçe hem de İngilizce olarak detaylıca hazırlanır.

Öğrenci ve Öğretim Elemanı El Kitaplarının YDYO işleyişi ile ilgili ihtiyaç duyulabilecek tüm bilgileri kapsadığından emin olunduktan sonra okulun resmi web sitesinde paylaşılır.

İşlem Sonu

İhtiyaç Analizi Anketi Yürütme

YDYO öğretim elemanlarının mesleki gelişimleriyle ilgili ihtiyaçlarını öğrenebilmek amacıyla her akademik yılın başında Öğretim Elemanı İhtiyaç Analizi Anketi hazırlanır.

Anket Google Formlar üzerinden öğretim elemanlarına gönderilir ve belirlenen tarih aralığında anketi cevaplamaları istenir.

Anket cevapları istatiksel olarak raporlanır, o yılki eğitim faaliyetlerini planlamak üzere arşivlenir ve tüm YDYO öğretim elemanlarıyla paylaşılır.

İşlem Sonu

Kurum İçi Eğitimler Düzenleme

Akademik yılbaşında YDYO öğretim elemanlarına uygulanan İhtiyaç Analizi Anketi sonuç raporuna göre, o yıl eğitim alınmasının gerekli görüldüğü konu başlıkları belirlenir. Her akademik yıl için ihtiyaca göre 4 ile 6 arası kurum içi eğitim faaliyeti planlanır.

Eğitimciler ve uygun tarihler organize edilir.

Eğitim faaliyetleri tüm detayları ile akademik personele ilan edilir.

Eğitim faaliyetleri düzenlenir ve edinilen materyaller arşivlenir.

İşlem Sonu

Kurum Dışı Eğitimler Düzenleme

Ulusal platformda ELT üzerine düzenlenen yüz yüze ve online eğitimler ile uluslararası platformda düzenlenen online eğitimler takip edilir.

YDYO akademik birimlerinin alanlarına ve ihtiyaçlarına uygun olan eğitimler ile ilgili akademik personele duyurular yapılır.

Uygun öğretim elemanlarının eğitimlere katılımı organize edilir.

Katılım sağlayan öğretim elemanı eğitim sonrası YDYO'daki meslektaşlarına eğitim ile ilgili sunum yapar.

İşlem Sonu

Gözlem Süreçlerini Yürütme

(Öz-Değerlendirme, Eşli Ders Gözlemi, Kalite Güvencesi Gözlemi)

Her bir gözlem türü, bir akademik yıl boyunca ihtiyaca göre en az bir kez gerçekleştirilir.

Her gözlem süreci için gerekli işlemler öğretim elemanlarına duyurulur, kullanılacak formlar paylaşılır ve belirlenen tarihlerde yürütülmesi sağlanır.

Gözlem süreçlerinde öğretim elemanlarının oluşturduğu tüm formlar ve videolar toplanıp arşivlenir.

İşlem Sonu